CRONOGRAMA GENERAL 2023

N°	Actividad	Públicos	Fecha	Previa	Durante	Despúes	Alianzas	Gráfico	Observaciones generales	Responsable
					CONVOCATORIAS					
1	**Convocatoria de Municipios**	Sectores culturales y artísticos, Casas de la Cultura, ciudadanía de los 123 más 2 distritos (Turbo, Medellín) municipios del departamento de Antioquia, periodistas, sector público y privado, agentes culturales, público asistente a las actividades, organizaciones constituidas y no constituidas, personas naturales, gestores culturales, público interno	Enero- febrero	Actividades: - Relacionamiento con los aliados - Visitas al territorio: asesorías o difusión - Convocatoria directa en el territorio (voz a voz) - Medios comunitarios y medios del municipio - Alineación con el área encargada - Campaña expectativa (pieza, presencia en medios, programa radial propio, video corto) - Kit de medios: boletín de prensa, audio o video, pieza gráfica, contactos para información. - Insumos de convocatorias anteriores, para replicar. - Preguntas frecuentes (redes, página web, material impreso). Actividades sujetas a la necesidad y contexto de cada proceso.	Actividades (Convocatoria abierta) - Parrilla de contenidos, formatos y estrategia digital (considerar pauta paga). - Resolución de preguntas (correo electrónico, mensajes en redes, comentarios, PQRS). - Presencia en territorio. - Presencia en Medios. - Acciones alternativas (acompañamiento en territorio, medios impresos). - Articulación con aliados y acciones compartidas. - Materiales de apoyo para replicadores. - Invitaciones directas, gestión en grupos focalizados. Actividades sujetas a la necesidad y contexto de cada proceso.	Actividades: - Publicación de resultados (redes sociales y página web). - Socializaciones (presenciales y virtuales). - Eventos propios con ganadores. - Difusión de eventos de ganadores. - Transmisiones en vivo.	Aliados: - Sector público: secretarías, entes descentralizados, alcaldías, - Sector privado. - Colectivos artísticos y culturales - Instancias privadas y tercer sector: Cajas de compensación familiar, Cooperativas, Cámaras de comercio, fundaciones, organizaciones sociales, comunales, cívicas y comunitarias.	Piezas gráficas - Cronograma de las convocatorias durante el año - ABC de convocatorias (primeras piezas del año) - Paquete gráfico de las convocatorias (piezas gráficas con todas sus adaptaciones) Nota: En el caso de AVLM se necesita más piezas gráficas e insumos de diseño.	Reflexiones: - Trabajo conjunto con las áreas implicadas - Solicitar bases de datos de cada una de las áreas - Se sugiere entregar los insumos de las convocatorias con un mes o minimi 15 días de anterioridad. - Se debe entregar la información completa y si se pasa del tiempo establecido, se entregará en los tiempos inciales. -	Equipo de comunicaciones
	Enuentros y Festivales		Enero- febrero							
	Planes municipales de Cultura		Enero- febrero							
	Convocatoria Museos		Enero- febrero							
2	**Festivales de Cine**		Finales de febrero a marzo							
3	Estímulos a la creación		Marzo y abril							
4	Estímulos a la circulación		finales de marzo							
5	Regalías incluye las 9 áreas		Marzo							
6	Transversalidad / cofinanciación		Pendiente							
7	Salas concertadas de teatro									
8	INC- Patrimonio									
9	Arte para el Alma									
10	Banco de jurados									
11	AVLM		Empieza en febrero la convocatoria							
12	Convocatoria Consejos									
					FORMACIÓN (regalías)					
	Profesionalización	Público - Estudiantes de la profesionalización - Público externo - Potenciales participantes de convocatorias - Ganadores de las convocatorias nuestras - Directores casas de cultura - Comunidad cultural - organizaciones	Por confirmar	Actividades: Información audiovisual de personas graduadas, egresadas.					Solicitar base de datos de los ganadores de convocatorias del 2022	
	Formación ICPA		Por confirmar							
	Antioquia Vive la Música		Febrero							
	Conjuntamente		Por confirmar							
	Cátedras de patrimonio		Posiblemente se haga en septiembre, mes del patrimonio	Actividades: - Relacionamiento con los aliados - Visitas al territorio: asesorías o difusión - Convocatoria directa en el territorio (voz a voz) - Medios comunitarios y medios del municipio - Alineación con el área encargada - Campaña expectativa (pieza, presencia en medios, programa radial propio, video corto) - Kit de medios: boletín de prensa, audio o video, pieza gráfica, contactos	Actividades (Convocatoria abierta) - Parrilla de contenidos, formatos y estrategia digital (considerar pauta paga). - Resolución de preguntas (correo electrónico, mensajes en redes, comentarios, PQRS). - Presencia en territorio. - Presencia en Medios. - Acciones alternativas (acompañamiento en territorio, medios impresos). - Articulación con aliados y acciones compartidas.	Actividades: - Publicación de resultados (redes sociales y página web). - Socializaciones (presenciales y virtuales). - Eventos propios con ganadores. - Difusión de eventos de ganadores. - Transmisiones en vivo.	Aliados: - Sector público: secretarías, entes descentralizados, alcaldías, - Sector privado. - Colectivos artísticos y culturales - Instancias privadas y tercer sector: Cajas de compensación familiar, Cooperativas, Cámaras de comercio, fundaciones, organizaciones sociales, comunales, cívicas y comunitarias. - Universidades	Piezas gráficas - Cronograma de las convocatorias durante el año - ABC de convocatorias (primeras piezas del año) - Paquete gráfico de las convocatorias (piezas gráficas con todas sus adaptaciones) Nota: En el caso de AVLM se necesita más piezas gráficas e		
					AGENDA PALACIO					
	Viniladas	Públicos: - Públicos externos: - Universidades: Facultad de arte - Corpocentro - Visitantes del palacio, extranjeros y locales - Participantes activos de los encuentros - Grupos juveniles -Colectivos de Medellín y el Departamento	Mensual - último jueves del mes							
	Mañanas calibío		Todos los lunes							
	Costurero literario		1 vez al mes - tercer jueves							
	Veladas literarias									
	Visitas guiadas		Cada dos meses							
	Tienda Palacio - Tentativo		Según solicitudes							
	Exposiciones - detalladas		Abril							
	Temporales - Palacio RUU									
	La Cúpula	10 conciertos en la cúpula del palacio								
	Galería Viva - Vives	10 de danza, 10 de música- 10 de teatro								
	Pantalla									

Temporales - Hall Gobernación de Antioquia	Interno - Externo	Cada dos meses							
ARTICULACIÓN CON ÁREAS									
Efemérides	Público interno, externo	Mensual y permanente	Conceptualización, recopilación de la información, consecución de insumos.						
Eventos internos	Público interno	Permanente							
Eventos externos	Público interno, externo	Permanente							
Representación de la Entidad	Público externo	Permanente							
Cumplimiento de la misionalidad: - Dotación artística y cultural - Infraestructura cultural - Asesorías y talleres en territorio - Representación en eventos y actividades culturales - Comisión Fílmica de Antioquia - Movilización y participación ciudadana.	Público interno, externo	Primer Semestre							
NIVEL CENTRAL									
Mayo por la vida	Público interno, externo	Mayo							
Independencia de Antioquia		Agosto							
Apoyos en eventos		Permanente							
Acompañamiento en territorio		Permanente							
Evento Bogotá	Público externo - Colonias	Febrero							
Evento Turbo	Público externo - Subregión Urabá	Mayo							
EVENTOS POR AREAS									
Danza									
Día de la Danza									
Día del Tango									
Teatro									
Día del Teatro									
Agenda de Navidad									
Lectura y Biblioteca									
Fiesta del Libro y la Cultura	Público externo - Interno	Septiembre							
Pasaporte en mano	Público externo	Mensual o Bimensual							
Catalogación - segunda fase									
Patrimonio									
Infraestructura cultural									
Día internacional de los museos		18 de Mayo							
Mes del Patrimonio		Septiembre							
Artes plásticas									
Artes visuales									
COMUNICACION INTERNA									
Campañas internas	Públicos internos	Mensual, bimensual o trimestral	Diseño de campaña, consecución de insumos, propuesta, cronograma	Aplicación de la campaña,	Actividades	Cajas de compensación	Papel tapiz, ecards para carteleras digitales, redes sociales, invitaciones.		
Comunicación protocolaria		Permanente según necesidad y requerimientos			Firma y envío por parte del director o delegado				
Base de datos		Permanente	Organización de archivos	Actualización permanente	Difusión de la información				
Difusión Canales de comunicación		Permanente							
Celebraciones internas		Mensual, Bimensual							
Apoyo a las áreas (Semana de la salud, Semana del Control Interno)		Por confirmar	Difusión previa canales internos, planeación, cronograma	Realización de las actividades					
Atenciones (Cumpleaños - Condolencias)		Según acontecimiento							
Boletín Interno ICPA al día		Mensual	Consecución de insumos, elección de información visual (fotografías)	Diseño y envío a públicos a través de los canales de comunicación interna y externa	Difusión - Envío del boletín		Diagramación, diseño, pieza gráfica, formato según diagramación		
Campañas Internas									
La alegría de servir	Públicos internos	Se hará de manera quincenal							

Código de integridad- Valores corporativos	Públicos internos	Cada mes							
Campaña de reciclaje	Públicos internos	Cada 15 días							
Protocolo Salida a territorio	Públicos Internos - externos	Por salidas de acuerdo a cronograma	Actualización	Socialización a público interno y en territorio			Pieza gráfica en actualización		
COMUNICACION EXTERNA									
Parrilla de Programación	Públicos externos	Permanente	Recopilación de insumos, textos						
Notas radiales		Semanales							
Boletín Externo ICPA al Día		Mensual	Consecución de insumos, elección de información visual (fotografías)	Diseño y envío a públicos a través de los canales de comunicación interna y externa	Ubicación página web		Diagramación, diseño, pieza gráfica, formato según diagramación		
Redes sociales		Permanente		Difusión externa de la información	Difusión interna de la información				
Página web (Actualización de contenido)		Permanente		En proceso de migración de la información			Brochure Trámites y Servicios		
ADMINISTRATIVA									
Activa - logística AVLM		Permanente							
Activa -Lgística formación		Permanente							
Tleleantioquia - AVLM		Permanente							
Teleantioquia- Plan de Medios		Permanente							
Indicadores al Plan de Desarrollo		Mensual							
Mapa de Riesgos (Sicpa)	Son 3: - Demora en la entrega de la información - Publicación y aplicación de la imagen institucional - Desarticulación de las actividades en el Plan de Medios	Trimestral							
Consejo de Comunicaciones									
Supervisor convocatoria Somos y soñamos la radio									
Furag- plan de acción- MIPG									
Indicadores de Gestión									

Firma:

Líder de comunicaciones