

## MANUAL SICPA

A continuación, se realiza el paso a paso para ingresar al **SICPA** a realizar consulta de los contratos de 2019.

1. En la página principal del SICPA diligenciamos el Usuario y la Contraseña.

- **Usuario:** contratos
- **Contraseña:** icpa2019



The screenshot shows the SICPA login interface. At the top left, there are logos for the Government of Antioquia, UNIDOS, and the ICPA. The main header features the SICPA logo and the text 'Sistema de Información de la Cultura y el Patrimonio de Antioquia'. A search bar with the text 'Buscar' is located at the top right. The main content area has a dark background with a large orange banner on the left containing the text '#Unidos Por La Cultura' and 'Cultura'. On the right, there is a login form with an orange button labeled 'Acceda al Sicpa', a text input field containing 'contratos', a password input field with six asterisks, and an orange 'Entrar' button. A large orange arrow points to the 'Entrar' button.

2. En el menú principal encontramos en la parte derecha el módulo **Contratos**, accedemos a este dando clic.



3. Una vez ingresado al módulo, vamos a digitar el **Nro Contrato** ya dispuesto en la lista de contratos del año 2019 y damos clic en **Buscar**





The screenshot shows the 'Contratación' (Contracting) module search form. The header is identical to the previous screenshot. Below the header, there is a dark banner with a document icon and a checkmark, and the text 'Contratación'. The search form consists of a table with two rows. The first row has a label 'Nro Contrato' and a text input field containing '010-2019'. The second row has a 'Buscar' (Search) button. A large orange arrow points to the 'Buscar' button.

Nro Contrato	<input type="text" value="010-2019"/>
	<input type="button" value="Buscar"/>

4. Aparece una información básica del contrato y luego damos clic en **Ver Contrato**

Inicio • Salir

**SICPA**  
Sistema de Información de la  
Cultura y el Patrimonio de  
Antioquia

Información Contratistas - [Buscar](#)

Nro Contrato	Contratista	Objeto	Valor	
010-2019	985945203 HUGO ESNEYDER CORREA PEREZ	SERVICIO DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y SCANNER BAJO LA MODALIDAD DE OUTSOURCING IN HOUSE, INCLUYENDO HARDWARE, SOFTWARE, ADMINISTRACIÓN, INSUMOS (TÓNER Y REPUESTOS), TALENTO HUMANO, CAPACITACIONES, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, PARA EL INSTITUTO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE ANTIOQUIA. <b>Interventor:</b> John Jairo Duque García <b>Fecha Inicio:</b> 2019-02-26 <b>Fecha Fin:</b> 2019-12-31	\$ 34.634.950.00	<a href="#">Ver Contrato</a>

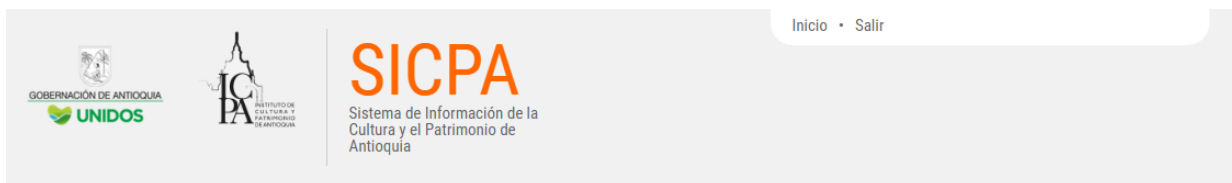


Nro Total de Registro : 1





5. Luego el sistema nos ubica en los informes del contrato, ya para ver cada uno, damos clic en el ícono **Informe**







Información Contrato: 985945203 - HUGO ESNEYDER CORREA PEREZ

[Regresar a Empleado](#) [Regresar al Buscador](#)

Contrato   Recurso Humano   Rubros   Interventores   Asociado / Cooperante   Modificaciones   Obligaciones/Compromisos/Actividades   Pagos   **Informes**   Beneficiarios

Documentos Digitales

FECHA REGISTRO	FECHA INFORME	INFORMACIÓN INTERVENTORÍA	
2019-04-05 14:42:43 - <a href="#">raul.restrepo</a>	2019-04-05	<p><b>Tipo Informe:</b> INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES CON CONTRATISTAS</p> <p><b>Cumplimiento al objeto del contrato o convenio:</b> El contratista realizó y cumplió con todas las actividades de servicio de impresión, fotocopiado y scanner bajo la modalidad de outsourcing in house para el Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia, para el periodo 26/02/2019 al 26/03/2019</p> <p><b>Calidad de las especificaciones del bien o servicio:</b> Los equipos integrados de impresión suministrados, no han presentado ningún defecto, por lo cual se recibe a entera satisfacción el servicio prestado por el contratista. Es importante resaltar la buena labor del contratista dedicando el tiempo suficiente para el soporte de los equipos y la revisión de algún incidente reportado tanto a nivel de hardware como del software de administración.</p> <p><b>Cumplimiento de la entrega:</b> El contratista ha cumplido oportuna y eficientemente con el tiempo pactado con el supervisor para realizar mantenimientos preventivos o correctivos necesarios para la prestación del servicio exigida a los equipos objeto del contrato.</p> <p><b>Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista:</b> Una vez se hace el reconocimiento de los equipos a ser intervenidos se dan las instrucciones necesarias para que se haga una buena intervención en los mismos (Mantenimientos), esto posibilita que la calidad en la ejecución de las actividades sea la mejor.</p>	 
2019-05-03 09:13:34 - <a href="#">raul.restrepo</a>	2019-05-03	<p><b>Tipo Informe:</b> INFORME DE SEGUIMIENTO ACTIVIDADES</p> <p><b>Cumplimiento al objeto del contrato o convenio:</b> El contratista realizó y cumplió con todas las actividades de servicio de impresión, fotocopiado y scanner bajo la modalidad de outsourcing in house para el Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia, para el periodo 26/03/2019 al 26/04/2019</p> <p><b>Calidad de las especificaciones del bien o servicio:</b> Los equipos integrados de impresión suministrados, no han presentado ningún defecto, por lo cual se recibe a entera satisfacción el servicio prestado por el contratista. Es importante resaltar la buena labor del contratista dedicando el tiempo suficiente para el soporte de los equipos y la revisión de algún incidente reportado tanto a nivel de hardware como del software de administración.</p>	 



Certificado  
SC - CER309186