

| | | |
|---|---|-----------------|
|  | INFORME VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS | CÓDIGO: F-CA-30 |
| | | VERSIÓN: 01 |
| | | PÁGINA 1 de 10 |

**INSTITUTO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE ANTIOQUIA
CONVOCATORIA DEPARTAMENTAL DE MUSEOS 2022**

**INFORME DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS Y
TÉCNICOS**

(Propuestas habilitadas, rechazadas y por subsanar documentos administrativos)
(12 de agosto de 2022)

En desarrollo de la Convocatoria departamental de museos 2022, y de acuerdo al cronograma establecido en las Condiciones de Participación publicadas en el sitio web institucional www.culturantioquia.gov.co, se presenta el siguiente informe de verificación de documentos administrativos y técnicos, así:

1. PROPUESTAS PRESENTADAS:

En el módulo dispuesto en la página web www.culturantioquia.gov.co, se recibieron veintidós (22) propuestas:

DISEÑO, PRODUCCIÓN Y SOCIALIZACIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO. Dos (2) propuestas.

| CÓDIGO | NOMBRE DE LA PROPUESTA | PARTICIPANTE | DOCUMENTO | MUNICIPIO |
|--------|---|---------------------------------|-------------|-----------|
| 66 | BAÚL DE LA NOVIOLENCIA "JUEGOS PARA ENTENDERLA Y PRACTICARLA" | CORPORACIÓN VIDEPAZ | 900908648-5 | CAICEDO |
| 202 | PATRIMONIO COTIDIANO Y ARTE POSTAL, UN VIAJE DE INTERCAMBIO Y APROPIACIÓN DE NUESTRO TERRITORIO | ASOCIACIÓN DE AMIGOS MUSEO MAJA | 900578051-1 | JERICO |

GUIONES MUSEOLÓGICOS O MUSEOGRÁFICOS. Diez (10) propuestas.

| | | |
|---|---|-----------------|
|  | INFORME VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS | CÓDIGO: F-CA-30 |
| | | VERSIÓN: 01 |
| | | PÁGINA 2 de 10 |

| CÓDIGO | NOMBRE DE LA PROPUESTA | PARTICIPANTE | DOCUMENTO | MUNICIPIO |
|--------|--|---|------------------------|----------------------|
| 53 | CONSTRUCCIÓN PARTICIPATIVA DEL GUIÓN MUSEOLÓGICO DE LA CASA DE LOS ABUELOS MUSEO FOLCLÓRICO DE SONSON: EL MUSEO QUE SOÑAMOS. | LA CASA DE LOS ABUELOS MUSEO FOLCLÓRICO DE SONSON | 900120225-1 | SONSON |
| 65 | DISEÑO DEL GUIÓN MUSEOLÓGICO DE CASA BLANCA – MUSEO DÉBORA ARANGO | MUNICIPIO DE ENVIGADO | 8 9 0 9 0 7 1 0 6 5 | ENVIGADO |
| 109 | MEMORIA PINTADA: ESTRATEGIAS PARA LA CONSTRUCCIÓN EXPANDIDA DE NARRATIVAS SOBRE EL PASADO | REDCONCILIAR | 900251247-3 | SAN CARLOS |
| 118 | DISEÑO MUSEOGRÁFICO DE LA EXPOSICIÓN TEMPORAL “EL MUSEO AL DETALLE: LA HISTORIA DEL PASADO A TRAVÉS DE LA CIENCIA | INSTITUTO DE CULTURA EL CARMEN DE VIBORAL | 900.169.143-6 | EL CARMEN DE VIBORAL |
| 123 | DISEÑO DEL GUIÓN MUSEOGRÁFICO DEL MUSEO LOCAL MANUEL CARVAJAL ARIAS MACA | MUNICIPIO DE SAN VICENTE FERRER | 890.982.506-7 | SAN VICENTE |
| 134 | CONTINUIDAD E INNOVACIÓN: CREACIÓN DEL GUIÓN MUSEOGRÁFICO PARA LA CASA MUSEO DE LA CULTURA ROBERTO JARAMILLO ARANGO DEL MUNICIPIO DE SONSON. | MUNICIPIO DE SONSON | 8909803577 | SONSON |
| 135 | COMPARTIENDO LA MEMORIA | MUNICIPIO DE GUATAPE | 890983830-3 | GUATAPE |
| 183 | CASA MUSEO PORFIRIO BARBA JACOB COMO EXPERIENCIA MUSEOGRÁFICA ITINERANTE | CASA MUSEO POEFILIO BARBA JACOB | 890982141_2 | ANGOSTURA |
| 186 | LUIS LÓPEZ DE MESA 1884- 1967: UNA VIDA PARA RECORDAR | ALCALDÍA DE DONMATÍAS | 890.984.043-8 | DONMATIAS |
| 206 | FORTALECIENDO NUESTRO PATRIMONIO MATERIAL - GUIÓN MUSEO "JUAN DE DIOS HIGUITA LARA" | MUNICIPIO DE BURITICÁ | 890983808 | BURITICA |

PRODUCCIÓN DE DISPOSITIVOS Y APOYOS PARA MEJORA MUSEOGRÁFICA. Tres (3) propuestas.

| CÓDIGO | NOMBRE DE LA PROPUESTA | PARTICIPANTE | DOCUMENTO | MUNICIPIO |
|--------|---|---|---------------|-------------|
| 164 | DISPOSITIVOS MUSEOGRÁFICOS COMO MEJORAS PARA EL MUSEO LOS YARUMOS. | MUNICIPIO DE YARUMAL | 890 980 096-1 | YARUMAL |
| 175 | LA CASA DE LOS ABUELOS MUSEO FOLCLÓRICO DE SONSON. UN ACERCAMIENTO AUDIOVISUAL A SUS COLECCIONES. | LA CASA DE LOS ABUELOS MUSEO FOLCLÓRICO DE SONSON | 900120225-1 | SONSON |
| 190 | SALA MUSEO CACIQUE MESTÁ, MEMORIA Y PATRIMONIO DEL PUEBLO NUTABE | ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SABANALARGA ANTIOQUIA | 8909837369 | SABANALARGA |

| | | |
|---|---|-----------------|
|  | INFORME VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS | CÓDIGO: F-CA-30 |
| | | VERSIÓN: 01 |
| | | PÁGINA 3 de 10 |

PROGRAMACIÓN CULTURAL A PARTIR DE LOS CONTENIDOS DEL MUSEO.

Siete (7) propuestas.

| CÓDIGO | NOMBRE DE LA PROPUESTA | PARTICIPANTE | DOCUMENTO | MUNICIPIO |
|--------|---|---|---------------|-------------------|
| 72 | CURSO PATRIMONIO ARTE Y PEDAGOGÍA | CORPORACIÓN SIPAH MUSEO COMUNITARIO GRACILIANO ARCILA VÉLEZ | 900222494-2 | ITAGUI |
| 83 | PROGRÁMATE EN LA CABANITA RURAL DE LA MEMORIA | ASOCIACIÓN TEATRO Y TÍTERES LA CARRETA | 811041845-4 | LA CEJA DEL TAMBO |
| 98 | MUSEO VIVO, HISTORIA Y ARTE PARA EL DISFRUTE DE TODOS | MUNICIPIO DE BURITICÁ | 890983808-0 | BURITICA |
| 160 | JUNTOS SOMOS ARTE | MUNICIPIO DE VALPARAISO | 890984186-2 | VALPARAISO |
| 181 | DEL MAR A LA CHIVA PATRIMONIAL | ALCALDÍA DE RIONEGRO | 890907317-2 | RIONEGRO |
| 187 | EL MUSEO COMO ESPACIO EDUCATIVO Y CREATIVO PARA LA DIFUSIÓN Y APROPIACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL | MUNICIPIO DE MARINILLA | 890.983.716-1 | MARINILLA |
| 188 | HIPERCONECTA2: ARTE, PATRIMONIO Y VIRTUALIDAD | MUNICIPIO DE LA UNIÓN | 890981995-0 | LA UNION |

2. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS:

El Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia en el término establecido en el cronograma se dispuso a realizar la verificación de los documentos administrativos y técnicos encontrándose que el estado de las propuestas es el siguiente:

2.1 HABILITADAS: Cuatro (04) propuestas:

| CÓDIGO | NOMBRE DE LA PROPUESTA | PARTICIPANTE | DOCUMENTO |
|--------|--|---|-------------|
| 98 | MUSEO VIVO, HISTORIA Y ARTE PARA EL DISFRUTE DE TODOS | MUNICIPIO DE BURITICÁ | 890983808-0 |
| 118 | DISEÑO MUSEOGRÁFICO DE LA EXPOSICIÓN TEMPORAL "EL MUSEO AL DETALLE: LA HISTORIA DEL PASADO A TRAVÉS DE LA CIENCIA" | INSTITUTO DE CULTURA EL CARMEN DE VIBORAL | 900169143-6 |
| 134 | CONTINUIDAD E INNOVACIÓN: CREACIÓN DEL GUIÓN MUSEOGRÁFICO PARA LA CASA MUSEO DE LA CULTURA ROBERTO JARAMILLO ARANGO DEL MUNICIPIO DE SONSON. | MUNICIPIO DE SONSON | 8909803577 |
| 206 | FORTALECIENDO NUESTRO PATRIMONIO MATERIAL - GUIÓN MUSEO "JUAN DE DIOS HIGUITA LARA" | MUNICIPIO DE BURITICÁ | 890983808 |

2.2 POR SUBSANAR: Dieciséis (16) propuestas:



INFORME VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS

CÓDIGO: F-CA-30

VERSIÓN: 01

PÁGINA 4 de 10

| CÓDIGO | NOMBRE DE LA PROPUESTA | PARTICIPANTE | OBSERVACIONES |
|--------|--|---|---|
| 53 | CONSTRUCCIÓN PARTICIPATIVA DEL GUIÓN MUSEOLÓGICO DE LA CASA DE LOS ABUELOS MUSEO FOLCLÓRICO DE SONSON: EL MUSEO QUE SOÑAMOS. | LA CASA DE LOS ABUELOS MUSEO FOLCLÓRICO DE SONSON | CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS => EL PARTICIPANTE NO PRESENTE EL CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PERSONA JURÍDICA, AL CONSULTARLOS EN LA PAGINA DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN SE INDICA QUE "EL NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN INGRESADO NO SE ENCUENTRA REGISTRADO EN EL SISTEMA", POR TANTO, EL PARTICIPANTE DEBE SUBSANAR LA SITUACIÓN, PARA ELLO SE RECOMIENDA CONTACTAR A DICHA ENTIDAD, A TRAVÉS DE LA LÍNEA DE ATENCIÓN DONDE SE INDICARA EL PROCEDIMIENTO. |
| 65 | DISEÑO DEL GUIÓN MUSEOLÓGICO DE CASA BLANCA – MUSEO DÉBORA ARANGO | MUNICIPIO DE ENVIGADO | CERTIFICADO DEL REGISTRO-SIMCO => NO SE ADJUNTA CERTIFICADO EMITIDO POR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MUSEOS COLOMBIANOS DEL MINISTERIO DE CULTURA, POR FAVOR SOLICITARLO EN HTTP://SIMCO.MUSEOSCOLOMBIANOS.GOV.CO/ O AL CORREO SIMCO@MUSEONACIONAL.GOV.CO |
| 66 | BAÚL DE LA NOVIOLENCIA "JUEGOS PARA ENTENDERLA Y PRACTICARLA" | CORPORACIÓN VIDEPAZ | CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS => EL PARTICIPANTE NO PRESENTE EL CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PERSONA JURÍDICA, AL CONSULTARLOS EN LA PAGINA DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN SE INDICA QUE "EL NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN INGRESADO NO SE ENCUENTRA REGISTRADO EN EL SISTEMA", POR TANTO, EL PARTICIPANTE DEBE SUBSANAR LA SITUACIÓN, PARA ELLO SE RECOMIENDA CONTACTAR A DICHA ENTIDAD, A TRAVÉS DE LA LÍNEA DE ATENCIÓN DONDE SE INDICARA EL PROCEDIMIENTO. AUTORIZACIÓN DE JUNTA O ASAMBLEA DIRECTIVA => SOLICITUD DE SUBSANACIÓN: EL PARTICIPANTE DEBE SUBSANAR AUTORIZACION DE JUNTA O ASAMBLEA DIRECTIVA, DOCUMENTO EXIGIDO EN EL NUMERAL 4.1 DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS, EL CUAL INDIACA QUE: "CUANDO EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA TENGA RESTRICCIONES PARA CONTRAER OBLIGACIONES EN NOMBRE DE LA MISMA EN RAZÓN A LA CUANTÍA, DEBE ADJUNTAR EL DOCUMENTO DE AUTORIZACIÓN EXPRESA DEL ÓRGANO SOCIETARIO COMPETENTE DONDE SE ACREDITE SU AUTORIZACIÓN PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO, FIRMAR LA PROPUESTA Y SUSCRIBIR LA CARTA COMPROMISO, EN EL EVENTO DE SER SELECCIONADO", TODA VEZ QUE AL VERIFICAR LAS FACULTADES OTORGADAS POR EL CONSEJO DIRECTIVO EN EL CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL, NO SE ESTABLECIERON PARA LA SUSCRICIÓN DE LA CARTA COMPROMISO, LA CUAL HACE LAS VECES DE CONVENIO O CONTRATO. EN TAL SENTIDO EL PARTICIPANTE DEBERÁ ANEXAR LA RESPECTIVA AUTORIZACIÓN. FORMATO NO. 2. RELACIÓN DE LOS PARTICIPANTES EN EL DESARROLLO DE LA PROPUESTA => SOLICITUD DE SUBSANACIÓN: EL PARTICIPANTE DEBE SUBSANAR LA "FORMATO N°2., DOCUMENTO EXIGIDO EN EL NUMERAL 4,1 DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DE LOS LINEAMIENTOS DE PARTICIPACIÓN, QUE ESTABLECE: "RELACIÓN DE LOS PARTICIPANTES EN EL DESARROLLO DE LA PROPUESTA: RELACIÓN DE LAS PERSONAS QUE HACEN PARTE DE LA ENTIDAD, Y QUIENES HARÁN PARTE DE LA EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA. EN CASO DE MENORES DE EDAD, ADEMÁS DEBERÁ ESTAR SUSCRITO POR LOS RESPECTIVOS PADRES O ACUDIENDES". LO ANTERIOR COMO QUIERA QUE, LA PERSONA JURÍDICA AUNQUE ADJUNTÓ EL FORMATO, EL MISMO NO FUE SUSCRITO POR LOS PARTICIPANTES, Y SIENDO UN REQUISITO OBLIGATORIO, EL PROPONENTE DEBERÁ SUBSANAR ADJUNTANDO EL RESPECTIVO DOCUMENTO, EL CUAL DEBERÁ CUMPLIR CON EL REQUISITO ANTES EXPUESTO. |



INFORME VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS

CÓDIGO: F-CA-30

VERSIÓN: 01

PÁGINA 5 de 10

| CÓDIGO | NOMBRE DE LA PROPUESTA | PARTICIPANTE | OBSERVACIONES |
|--------|---|---|---|
| 72 | CURSO PATRIMONIO ARTE Y PEDAGOGÍA | CORPORACIÓN SIPAH MUSEO COMUNITARIO GRACILIANO ARCILA VÉLEZ | <p>CERTIFICACIÓN PAGO APORTES => EN CASO DE QUE LA CERTIFICACIÓN SEA SUSCRITA POR CONTADOR DEBERÁ ADJUNTA: (I) FOTOCOPIA DE CEDULA DE CIUDADANÍA, (II) TARJETA PROFESIONAL, (II) CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES.</p> <p>CERTIFICACIÓN PROGRAMACIÓN => DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE PARTICIPACIÓN PARA LA CONVOCATORIA DEPARTAMENTAL DE MUSEOS 2022, SE DEBE ADJUNTA "DOCUMENTO FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL, DONDE SE CERTIFIQUE QUE HA CONTADO CON UNA PROGRAMACIÓN CULTURAL ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021".</p> <p>FORMATO NO. 1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA => EL NOMBRE DE LA PROPUESTA NO CORRESPONDE CON EL DE LA INSCRIPCIÓN EL NOMBRE DE LA ENTIDAD NO CORRESPONDE CON EL DE LA CÁMARA DE COMERCIO</p> <p>FORMATO NO. 2. RELACIÓN DE LOS PARTICIPANTES EN EL DESARROLLO DE LA PROPUESTA => DOCUMENTO SIN FIRMAS Y EL NOMBRE DE LA ENTIDAD NO CORRESPONDE CON EL DE LA CÁMARA DE COMERCIO.</p> |
| 83 | PROGRÁMATE EN LA CABAÑITA RURAL DE LA MEMORIA | ASOCIACIÓN TEATRO Y TÍTERES LA CARRETA | <p>CERTIFICADO DEL REGISTRO-SIMCO => DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE PARTICIPACIÓN PARA LA CONVOCATORIA DEPARTAMENTAL DE MUSEOS 2022, SE DEBE ADJUNTA "CERTIFICADO DE REGISTRO EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MUSEOS COLOMBIANOS -SIMCO".</p> |
| 109 | MEMORIA PINTADA: ESTRATEGIAS PARA LA CONSTRUCCIÓN EXPANDIDA DE NARRATIVAS SOBRE EL PASADO | REDCONCILIAR | <p>CERTIFICACIÓN PAGO APORTES => EL NUMERAL 4.1 DE LINEAMIENTO DE PARTICIPACIÓN SEÑALA: CERTIFICACIÓN FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL O REVISOR FISCAL ...EN CASO DE QUE LA CERTIFICACIÓN SEA SUSCRITA POR CONTADOR DEBERÁ ADJUNTA: (I) FOTOCOPIA DE CEDULA DE CIUDADANÍA, (II) TARJETA PROFESIONAL, (II) CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES, REVISADO EL DOCUMENTO PRESENTADO, ESTA SUSCRITO POR CONTADORA, POR TANTO DEBE ADJUNTARSE LO DOCUMENTOS SEÑALADO.</p> <p>CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE NORMATIVIDAD VIGENTE => EL CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE NORMATIVIDAD CARGADO ESTA INCOMPLETO, NO SE EVIDENCIA LA FIRMA DEL FUNCIONARIO QUE CERTIFICA, POR LO CUAL EL PARTICIPANTE DEBE CARGARLO NUEVAMENTE DONDE SE PUEDA EVIDENCIAR TODO SU CONTENIDO, INCLUIDA LA FIRMA DEL FUNCIONARIO QUE CERTIFICA.</p> <p>CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL => EL LINEAMIENTO DE PARTICIPACIÓN EN SU NUMERAL 4.1, EXIGE, ENTRE OTROS DOCUMENTOS: "CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL, CUYA FECHA DE EXPEDICIÓN NO SEA MAYOR A TRES (3) MESES PREVIOS A LA FECHA DE CIERRE DE LA CONVOCATORIA...", EL CIERRE DE LA CONVOCATORIA FUE EL DÍA 03 DE AGOSTO DE 2022, Y LA FECHA DE EXPEDICIÓN DEL CERTIFICADO PRESENTADO ES DEL 03 DE MARZO DE 2022, POR TANTO, NO CUMPLE LA FECHA MÍNIMA REQUERIDA, POR LO QUE DEBE PRESENTARSE NUEVAMENTE.</p> <p>FORMATO NO. 2. RELACIÓN DE LOS PARTICIPANTES EN EL DESARROLLO DE LA PROPUESTA => EL PARTICIPANTE DEBE PRESENTAR NUEVAMENTE EL FORMATO 2: RELACIÓN DE LOS PARTICIPANTES, COMO QUIERA QUE EL ADJUNTO NO ESTA FIRMADO POR LA REPRESENTANTE LEGAL.</p> <p>REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO - RUT ACTUALIZADO => EL PARTICIPANTE DEBE PRESENTAR NUEVAMENTE: REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO -RUT ACTUALIZADO COPIA DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO RUT DEBIDAMENTE ACTUALIZADO, NO SE VALIDARÁN DOCUMENTOS EN BORRADOR O EN TRÁMITE. DEBE</p> |



INFORME VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS

CÓDIGO: F-CA-30

VERSIÓN: 01

PÁGINA 6 de 10

| CÓDIGO | NOMBRE DE LA PROPUESTA | PARTICIPANTE | OBSERVACIONES |
|--------|---|---|--|
| | | | CORRESPONDER AL DOCUMENTO DESCARGADO DIRECTAMENTE DESDE EL PORTAL WEB DE LA DIAN, SU FECHA DE GENERACIÓN DEBERÁ SER DEL AÑO 2022, CONDICIONES QUE SE VERIFICARÁN EN EL DOCUMENTO QUE APARECE EN LA PARTE INFERIOR DERECHA. TODA VEZ QUE EL DOCUMENTO PRESENTADO REGISTRA FECHA DE GENERACIÓN DEL AÑO 2021. |
| 135 | COMPARTIENDO LA MEMORIA | MUNICIPIO DE GUATAPÉ | REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO - RUT ACTUALIZADO => SOLICITUD DE SUBSANACIÓN: EL PARTICIPANTE DEBE SUBSANAR EL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO -RUT ACTUALIZADO, DOCUMENTO EXIGIDO EN EL NUMERAL 4,1 DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DE LOS LINEAMIENTOS DE PARTICIPACIÓN, QUE ESTABLECE: "COPIA DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO RUT DEBIDAMENTE ACTUALIZADO, NO SE VALIDARÁN DOCUMENTOS EN BORRADOR O EN TRÁMITE. DEBE CORRESPONDER AL DOCUMENTO DESCARGADO DIRECTAMENTE DESDE EL PORTAL WEB DE LA DIAN, SU FECHA DE GENERACIÓN DEBERÁ SER DEL AÑO 2022, CONDICIONES QUE SE VERIFICARÁ EN EL DOCUMENTO QUE APARECE EN LA PARTE INFERIOR DERECHA.". LO ANTERIOR COMO QUIERA QUE, EL MUNICIPIO ADJUNTÓ EL MISMO, PERO CON UNA FECHA DE EXPEDICIÓN DEL 29/04/2021, Y SIENDO UN REQUISITO OBLIGATORIO, EL PROPONENTE DEBERÁ SUBSANAR ADJUNTANDO EL RESPECTIVO DOCUMENTO, EL CUAL DEBERÁ CUMPLIR CON EL REQUISITO ANTES EXPUESTO, ESTO ES, TENER UNA FECHA DE GENERACIÓN DEL AÑO 2022. |
| 160 | JUNTOS SOMOS ARTE | MUNICIPIO DE VALPARAISO | FORMATO NO. 1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA => AJUSTAR EL TIPO DE PARTICIPANTE FORMATO NO. 2. RELACIÓN DE LOS PARTICIPANTES EN EL DESARROLLO DE LA PROPUESTA => SIN FIRMAS |
| 164 | DISPOSITIVOS MUSEOGRÁFICOS COMO MEJORAS PARA EL MUSEO LOS YARUMOS. | MUNICIPIO DE YARUMAL | FORMATO NO. 2. RELACIÓN DE LOS PARTICIPANTES EN EL DESARROLLO DE LA PROPUESTA => NO APORTA FORMATO NO. 02 |
| 175 | LA CASA DE LOS ABUELOS MUSEO FOLCLÓRICO DE SONSÓN. UN ACERCAMIENTO AUDIOVISUAL A SUS COLECCIONES. | LA CASA DE LOS ABUELOS MUSEO FOLCLÓRICO DE SONSÓN | CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS => EL PARTICIPANTE NO PRESENTE EL CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PERSONA JURÍDICA, AL CONSULTARLOS EN LA PAGINA DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN SE INDICA QUE "EL NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN INGRESADO NO SE ENCUENTRA REGISTRADO EN EL SISTEMA", POR TANTO, EL PARTICIPANTE DEBE SUBSANAR LA SITUACIÓN, PARA ELLO SE RECOMIENDA CONTACTAR A DICHA ENTIDAD, A TRAVÉS DE LA LÍNEA DE ATENCIÓN DONDE SE INDICARA EL PROCEDIMIENTO. |
| 183 | CASA MUSEO PORFIRIO BARBA JACOB COMO EXPERIENCIA MUSEOGRÁFICA ITINERANTE | CASA MUSEO POEFILIO BARBA JACOB | CERTIFICACIÓN PAGO APORTES => EN CASO DE QUE LA CERTIFICACIÓN SEA SUSCRITA POR CONTADOR DEBERÁ ADJUNTA: (I) FOTOCOPIA DE CEDULA DE CIUDADANÍA, (II) TARJETA PROFESIONAL, (II) CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES. CERTIFICACIÓN PROGRAMACIÓN => SE SOLICITA ADJUNTAR CERTIFICADO DE LA PROGRAMACIÓN CULTURAL REALIZADA POR LA ENTIDAD DURANTE EL AÑO 2021. BIEN PUEDE SER UNA CARTA CERTIFICADO DEL ALCALDE O UNA CARTA CON EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS Y DE ACTIVIDADES FIRMADA POR EL ENCARGADO DE LA ENTIDAD MUSEAL. FORMATO NO. 2. RELACIÓN DE LOS PARTICIPANTES EN EL DESARROLLO DE LA PROPUESTA => NO FUE ADJUNTADO. REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO - RUT ACTUALIZADO => DEBE CORRESPONDER AL DOCUMENTO DESCARGADO DIRECTAMENTE DESDE EL PORTAL WEB DE LA DIAN, SU FECHA DE GENERACIÓN DEBERÁ SER DEL AÑO 2022, CONDICIONES QUE SE VERIFICARÁ |



INFORME VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS

CÓDIGO: F-CA-30

VERSIÓN: 01

PÁGINA 7 de 10

| CÓDIGO | NOMBRE DE LA PROPUESTA | PARTICIPANTE | OBSERVACIONES |
|--------|--|------------------------------|---|
| | | | EN EL DOCUMENTO QUE APARECE EN LA PARTE INFERIOR DERECHA |
| 186 | LUIS LÓPEZ DE MESA 1884- 1967: UNA VIDA PARA RECORDAR | ALCALDÍA DE DONMATÍAS | <p>ACTA DE POSESIÓN DEL ALCALDE MUNICIPAL => NO FUE ADJUNTADO</p> <p>CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS => SIN LOS DATOS DEL ALCALDE, NO SE PUEDE CONSULTAR. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES => SIN LOS DATOS DEL ALCALDE, NO SE PUEDE CONSULTAR. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES POLICIALES => SIN LOS DATOS DEL ALCALDE, NO SE PUEDE CONSULTAR. CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS => SIN LOS DATOS DEL ALCALDE NO SE PUEDE CONSULTAR. CERTIFICACIÓN PAGO APORTES => NO CORRESPONDE AL DOCUMENTO</p> <p>CERTIFICACIÓN PROGRAMACIÓN => SE SOLICITA ADJUNTAR CERTIFICADO DE LA PROGRAMACIÓN CULTURAL REALIZADA POR LA ENTIDAD DURANTE EL AÑO 2021. BIEN PUEDE SER UNA CARTA CERTIFICADO DEL ALCALDE O UNA CARTA CON EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS Y DE ACTIVIDADES FIRMADA POR EL ENCARGADO DE LA ENTIDAD MUSEAL, YA QUE ES UN REQUISITO SUBSANABLE ESTIPULADO EN LOS LINEAMIENTOS DE PARTICIPACIÓN.</p> <p>CERTIFICADO DEL REGISTRO-SIMCO => SE SOLICITA SUBSANAR EL DOCUMENTO CERTIFICADO COMO ENTIDAD MUSEAL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MUSEOS COLOMBIANOS -SIMCO, DISPONIBLE EN HTTP://SIMCO.MUSEOSCOLOMBIANOS.GOV.CO/. PUEDE CONSULTAR SUS INQUIETUDES A TRAVÉS DEL CORREO SIMCO@MUSEONACIONAL.GOV.CO</p> <p>FORMATO NO. 1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA => NO FUE ADJUNTADO</p> <p>FORMATO NO. 2. RELACIÓN DE LOS PARTICIPANTES EN EL DESARROLLO DE LA PROPUESTA => NO FUE ADJUNTADO</p> <p>REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO - RUT ACTUALIZADO => NO FUE ADJUNTADO</p> |
| 187 | EL MUSEO COMO ESPACIO EDUCATIVO Y CREATIVO PARA LA DIFUSIÓN Y APROPIACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL | MUNICIPIO DE MARINILLA | <p>CERTIFICACIÓN PAGO APORTES => EL PARTICIPANTE DEBE ADJUNTAR NUEVAMENTE: CERTIFICACIÓN FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL O REVISOR FISCAL (SEGÚN APLIQUE), EN EL CUAL ACREDITE EL PAGO Y CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD FRENTE A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES DURANTE LOS ÚLTIMOS SEIS (6) MESES, CON FECHA DE EXPEDICIÓN NO SUPERIOR A UN (1) MES A LA FECHA DE INSCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA. EN CASO DE QUE LA CERTIFICACIÓN SEA SUSCRITA POR CONTADOR DEBERÁ ADJUNTA: (I) FOTOCOPIA DE CEDULA DE CIUDADANÍA, (II) TARJETA PROFESIONAL, (II) CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES, TODA VEZ QUE EL DOCUMENTO NO ESTA SUSCRITO POR EL ALCALDE MUNICIPAL</p> <p>CERTIFICACIÓN PROGRAMACIÓN => DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE PARTICIPACIÓN PARA LA CONVOCATORIA DEPARTAMENTAL DE MUSEOS 2022, SE DEBE ADJUNTAR "DOCUMENTO FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL, DONDE SE CERTIFIQUE QUE HA CONTADO CON UNA PROGRAMACIÓN CULTURAL ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021".</p> <p>FORMATO NO. 1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA => EL PARTICIPANTE DEBE ADJUNTAR: FORMATO 1. CARTA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA, AUTORIZACIÓN HABEAS DATA, USO DE IMAGEN Y DERECHOS DE AUTOR, DEBIDAMENTE DILIGENCIADO Y FIRMADO. TODA VEZ QUE NO SE ALLEGO CON LA PROPUESTA.</p> <p>FORMATO NO. 2. RELACIÓN DE LOS PARTICIPANTES EN EL DESARROLLO DE LA PROPUESTA => EL PARTICIPANTE DEBE</p> |



INFORME VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS

CÓDIGO: F-CA-30

VERSIÓN: 01

PÁGINA 8 de 10

| CÓDIGO | NOMBRE DE LA PROPUESTA | PARTICIPANTE | OBSERVACIONES |
|--------|---|--------------------------|---|
| | | | <p>ADJUNTAR: FORMATO 2: RELACION DE LOS PARTICIPANTES EN EL DESARROLLO DE LA PROPUESTA: RELACIÓN DE LAS PERSONAS QUE HACEN PARTE DE LA ENTIDAD, Y QUIENES HARÁN PARTE DE LA EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA. EN CASO DE MENORES DE EDAD, ADEMÁS DEBERÁ ESTAR SUSCRITO POR LOS RESPECTIVOS PADRES O ACUDIENTES. TODA VEZ QUE NO SE CARGÓ EN LA PLATAFORMA.</p> |
| 188 | HIPERCONECTA2: ARTE, PATRIMONIO Y VIRTUALIDAD | MUNICIPIO DE LA UNIÓN | <p>ACTA DE POSESIÓN DEL ALCALDE MUNICIPAL => EL PARTICIPANTE DEBE SUBSANAR: FOTOCOPIA LEGIBLE DEL ACTA DE POSESIÓN DEL ALCALDE MUNICIPAL.TODA VEZ QUE NO SE CARGÓ EN LA PLATAFORMA.</p> <p>CÉDULA(S) DE CIUDADANÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL => SOLAMENTE SE REVISARÁ UNA VEZ ADJUNTEN ACTA DE POSESIÓN.</p> <p>CERTIFICACIÓN PAGO APORTES => EL PARTICIPANTE DEBE SUBSANAR: CERTIFICACIÓN FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL O REVISOR FISCAL (SEGÚN APLIQUE), EN EL CUAL ACREDITE EL PAGO Y CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD FRENTE A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES DURANTE LOS ÚLTIMOS SEIS (6) MESES, CON FECHA DE EXPEDICIÓN NO SUPERIOR A UN (1) MES A LA FECHA DE INSCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA. EN CASO DE QUE LA CERTIFICACIÓN SEA SUSCRITA POR CONTADOR DEBERÁ ADJUNTA: (I) FOTOCOPIA DE CEDULA DE CIUDADANÍA, (II) TARJETA PROFESIONAL, (II) CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES. SI LA ENTIDAD NO TIENE PERSONAL VINCULADO DE PLANTA, SE DEBE ADJUNTAR CERTIFICACIÓN QUE ASÍ LO INDIQUE TODA VEZ QUE NO SE CARGÓ EN LA PLATAFORMA.</p> <p>CERTIFICACIÓN PROGRAMACIÓN => DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE PARTICIPACIÓN PARA LA CONVOCATORIA DEPARTAMENTAL DE MUSEOS 2022, SE DEBE ADJUNTAR "DOCUMENTO FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL, DONDE SE CERTIFIQUE QUE HA CONTADO CON UNA PROGRAMACIÓN CULTURAL ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021".</p> <p>CERTIFICADO DEL REGISTRO-SIMCO => DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE PARTICIPACIÓN PARA LA CONVOCATORIA DEPARTAMENTAL DE MUSEOS 2022, SE DEBE ADJUNTAR "CERTIFICADO DE REGISTRO EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MUSEOS COLOMBIANOS –SIMCO".</p> <p>FORMATO NO. 1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA => EL PARTICIPANTE DEBE SUBSANAR: FORMATO 1. CARTA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA. AUTORIZACIÓN HABEAS DATA, USO DE IMAGEN Y DERECHOS DE AUTOR, DEBIDAMENTE DILIGENCIADO Y FIRMADO. TODA VEZ QUE NO SE CARGO EN LA PLATAFORMA.</p> <p>FORMATO NO. 2. RELACIÓN DE LOS PARTICIPANTES EN EL DESARROLLO DE LA PROPUESTA => EL PARTICIPANTE DEBE SUBSANAR: FORMATO 2: RELACIÓN DE LOS PARTICIPANTES EN EL DESARROLLO DE LA PROPUESTA: RELACIÓN DE LAS PERSONAS QUE HACEN PARTE DE LA ENTIDAD, Y QUIENES HARÁN PARTE DE LA EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA. EN CASO DE MENORES DE EDAD, ADEMÁS DEBERÁ ESTAR SUSCRITO POR LOS RESPECTIVOS PADRES O ACUDIENTES.TODA VEZ QUE NO SE CARGO EN LA PLATAFORMA.</p> <p>REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO - RUT ACTUALIZADO => EL PARTICIPANTE DEBE SUBSANAR: REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO – RUT ACTUALIZADO COPIA DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO RUT DEBIDAMENTE ACTUALIZADO, NO SE VALIDARÁN DOCUMENTOS EN BORRADOR O EN TRÁMITE. DEBE CORRESPONDER AL DOCUMENTO DESCARGADO DIRECTAMENTE DESDE EL PORTAL</p> |

| | | |
|---|---|-----------------|
|  | INFORME VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS | CÓDIGO: F-CA-30 |
| | | VERSIÓN: 01 |
| | | PÁGINA 9 de 10 |

| CÓDIGO | NOMBRE DE LA PROPUESTA | PARTICIPANTE | OBSERVACIONES |
|--------|---|---|--|
| | | | WEB DE LA DIAN, SU FECHA DE GENERACION DEBERA SER DEL AÑO 2022. CONDICIONES QUE SE VERIFICARA EN EL DOCUMENTO QUE APARECE EN LA PARTE INFERIOR DERECHA.TODA VEZ QUE NO SE CARGÓ EN LA PLATAFORMA. |
| 190 | SALA MUSEO CACIQUE MESTÁ, MEMORIA Y PATRIMONIO DEL PUEBLO NUTABE | ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SABANALARGA ANTIOQUIA | CERTIFICACIÓN PROGRAMACIÓN => NO SE ADJUNTA CERTIFICADO DE PROGRAMACIÓN CULTURAL REALIZADA EN LAS INSTALACIONES DEL MUSEO, POR FAVOR SUBSANAR EL DOCUMENTO PENDIENTE. |
| 202 | PATRIMONIO COTIDIANO Y ARTE POSTAL, UN VIAJE DE INTERCAMBIO Y APROPIACIÓN DE NUESTRO TERRITORIO | ASOCIACIÓN DE AMIGOS MUSEO MAJA | CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE NORMATIVIDAD VIGENTE => EL PARTICIPANTE DEBE PRESENTAR: CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE NORMATIVIDAD VIGENTE: CERTIFICADO QUE SE EXPIDE A UNA ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO (ESAL) POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE ASESORÍA LEGAL Y DE CONTROL DE LA GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA, O POR LA AUTORIDAD ENCARGADA DE EJERCER LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL, DONDE CONSTE QUE HA APORTADO LA DOCUMENTACIÓN DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO, FINANCIERO Y CONTABLE, CORRESPONDIENTE A LA VIGENCIA 2020 O 2021 Y NO PRESENTAR OBSERVACIONES. NOTA: LA VIGENCIA DEL CERTIFICADO NO SE REFIERE A LA FECHA DE EXPEDICIÓN DEL DOCUMENTO SINO AL AÑO SOBRE EL CUAL SE ESTÁ PRESENTADO LA OBLIGACIÓN. COMO QUIERA QUE NO LO ADJUNTO. FORMATO NO. 2. RELACIÓN DE LOS PARTICIPANTES EN EL DESARROLLO DE LA PROPUESTA => EL PARTICIPANTE DEBE PRESENTAR NUEVAMENTE: FORMATO 2: RELACIÓN DE LOS PARTICIPANTES EN EL DESARROLLO DE LA PROPUESTA: RELACIÓN DE LAS PERSONAS QUE HACEN PARTE DE LA ENTIDAD, Y QUIENES HARÁN PARTE DE LA EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA. EN CASO DE MENORES DE EDAD, ADEMÁS DEBERÁ ESTAR SUSCRITO POR LOS RESPECTIVOS PADRES O ACUDIENTES, TODA VEZ QUE EL PRESENTADA NO ESTA DILIGENCIADO, TAMPOCO FIRMADA, POR LOS INTEGRANTES Y TAMPOCO POR LA REPRESENTANTE LEGAL. |

Nota: A partir de la fecha de publicación del presente informe de verificación de documentos administrativos y técnicos, los participantes a quienes se les haya requerido subsanar documentos, contarán hasta el día 17 de agosto de 2022 a las 5:00 pm para aportar los documentos requeridos. Los participantes que no alleguen los documentos con las características solicitadas o en el tiempo y canal establecido para ello quedarán rechazados.

2.3 RECHAZADAS: Dos (02) propuestas:

| CÓDIGO | NOMBRE DE LA PROPUESTA | PARTICIPANTE | OBSERVACIONES | CAUSAL DE RECHAZO |
|--------|--|---------------------------------|---|--|
| 123 | DISEÑO DEL GUIÓN MUSEOGRÁFICO DEL MUSEO LOCAL MANUEL | MUNICIPIO DE SAN VICENTE FERRER | PLAN DE TRABAJO => LA PROPUESTA DE PLAN DE TRABAJO EXCEDE LAS FECHAS ESTIPULADAS EN LOS LINEAMIENTOS DE PARTICIPACIÓN PARA EL NUMERAL 1.4 PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA: | CAUSALES RECHAZO: K CUANDO EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA EXCEDA EL ESTABLECIDO EN LA CONVOCATORIA. |

| | | |
|---|---|-----------------|
|  | INFORME VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS | CÓDIGO: F-CA-30 |
| | | VERSIÓN: 01 |
| | | PÁGINA 10 de 10 |

| CÓDIGO | NOMBRE DE LA PROPUESTA | PARTICIPANTE | OBSERVACIONES | CAUSAL DE RECHAZO |
|--------|--------------------------------|----------------------|---|--|
| | CARVAJAL ARIAS MACA | | ... "SIN SUPERAR EL PLAZO LIMITE PARA LA EJECUCIÓN DE LAS PROPUESTAS BENEFICIARIAS EL CUAL SERÁ EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022" Y EN EL APARTADO 5. CAUSALES DE RECHAZO "K) CUANDO EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA EXCEDA EL ESTABLECIDO EN LA CONVOCATORIA". | |
| 181 | DEL MAR A LA CHIVA PATRIMONIAL | ALCALDÍA DE RIONEGRO | PRESUPUESTO => NO SE EVIDENCIA OBJETIVIDAD EN LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS | CAUSALES RECHAZO: A PROPUESTAS QUE NO CUMPLAN CON LAS CONDICIONES Y REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS EN LOS LINEAMIENTOS DE PARTICIPACIÓN. D CUANDO LA PROPUESTA PRESENTADA NO CONTenga LA INFORMACIÓN SOLICITADA, POR LO CUAL NO SEA POSIBLE REALIZAR UNA EVALUACIÓN OBJETIVA DE LA MISMA. |

Nota: Las entidades que consideren necesario podrán remitir observaciones con relación a su estado durante el término establecido para subsanar requisitos administrativos al correo: convocatorias@culturantioquia.gov.co


CLAUDIA MARÍA YELA CARDONA
 Contratista – Patrimonio


DANIELA SALDARRIAGA ROLDAN
 Contratista – Patrimonio


WILLIAM MONTOYA HENAO
 Contratista – Apoyo financiero


JUAN FERNANDO BERMUDEZ
 Contratista – Abogado


WILLIAM ALFONSO GARCÍA TORRES
 Profesional Universitario – Líder Jurídico


FELIPE ORTIZ HOYOS
 Contratista – Abogado