

Cota, (Cundinamarca), 20 de Agosto de 2014

Señores
INSTITUTO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE ANTIOQUIA
Palacio de la Cultura Rafael Uribe Uribe, carrera 51 No. 52 Oficina 308
Medellín.

Referencia: **CONTRATACIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA N° 010 DE 2014.**

OBJETO: “Suministro de papelería, tóner y elementos de oficina para el correcto funcionamiento de las diversas áreas del Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia.”

Con relación al proceso en referencia, a continuación presentamos las siguientes observaciones:

Solicitamos a la entidad sea pedido el requerimiento de las certificaciones de los insumos de impresión de la siguiente manera: certificaciones expedidas por el **FABRICANTE y/o SUBSIDIARIAS DEL FABRICANTE EN EL PAIS** para la marca **LEXMARK DE COLOMBIA**, dirigida directamente a la entidad, en este caso a la **INSTITUTO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE ANTIOQUIA**, con una fecha de expedición no mayor a 30 días, ya que esta empresa cuentan con representación directa en COLOMBIA. Esta certificación garantiza a la entidad contratar dichos elementos con empresas totalmente certificadas en la cadena de distribución del fabricante.

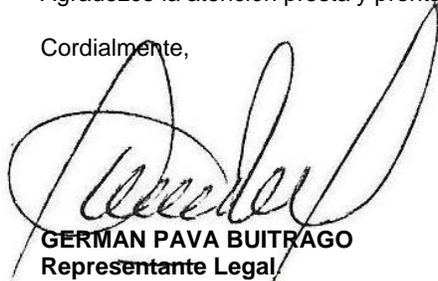
Queremos resaltar que en el país existen varias empresas distribuidoras certificadas directamente por la firma fabricante, las cuales a través de estas certificaciones garantizan la procedencia de los productos.

Para corroborar esto la entidad se puede comunicar con las oficinas de la marca **LEXMARK DE COLOMBIA**, en Bogotá:

LEXMARK DE COLOMBIA
HEYMERD CARDONA
Tel.: 658 0058

Agradezco la atención presta y pronta respuesta.

Cordialmente,



GERMAN PAVA BUITRAGO
Representante Legal

S.O.S SOLUCIONES DE OFICINA & SUMINISTROS S.A.S.

E-mail: dpava@sossuministros.com aalzate@sossuministros.com fcastiblanco@sossuministros.com